

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК ЦСМБ г. Хабаровска

Л.Н. Лементович

« 20 » январь 2022г.



План работы МБУК ЦСМБ г. Хабаровска по предупреждению и противодействию коррупции на 2022 год

| №№ | Наименование | Сроки исполнения | Ответственный |
|----|--|------------------|--|
| 1 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по текущим долгосрочным вопросам | ежеквартально | Проценко И.С. - зам. директора по АХЧ |
| 2 | Ознакомление вновь принятых сотрудников с Кодексом этики библиотекаря, заполнение декларации о конфликте интересов, ознакомление с антикоррупционными локальными документами | В течение года | Савина О.В. - начальник кадров |
| 3 | Осуществление контроля бухгалтерского учета по платным услугам, наличие достоверности первичных документов бухгалтерского учета | ежеквартально | Мелешко А.Р. - менеджер |
| 4 | Осуществление контроля экономической обоснованности расходов, связанных с коррупционным риском: контрактные закупки, благотворительные пожертвования, приобретения из муниципального бюджета | ежеквартально | Сенокосова Е.Н. - Специалист по закупкам |
| 5 | Своевременное предоставление справки о доходах руководителя | март | Лементович Л.Н. директор |
| 6 | Обеспечение защиты персональных данных сотрудников МБУК ЦСМБ и пользователей библиотеки | В течение года | Савина О.В., заведующие библиотеками - филиалами |
| 7 | Систематическое обновление вкладок сайта МБУК ЦСМБ по противодействию коррупции | В течение года | Пермякова Ю.В. - программист |
| 8 | Размещение на государственном сайте www bus.gov.ru Информации о финансовой деятельности МБУК ЦСМБ | В течение года | Сенокосова Е.Н. - специалист по закупкам |
| 9 | Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений | В течение года | Л.Н. Лементович - директор МБУК ЦСМБ |

| | | | |
|----|---|-----------------|--|
| | коррупции, а также для более активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями. | | |
| 10 | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении персонала учреждения. | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции в МБУК ЦСМБ |
| 11 | Проведение цикла профессиональных мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение методических материалов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | 1 раз в квартал | Гатрахманова О.Б. – зав. Методическим отделом |
| 12 | Усиление персональной ответственности административно-управленческого персонала и основного персонала за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. | В течение года | Л.Н. Лементович – директор МБУК ЦСМБ |
| 13 | Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности библиотеки через СМИ, сайт МБУК ЦСМБ, в том числе и через электронные СМИ | В течение года | Пермякова Ю.В. – программист, зам. директора Берегова Т.Ю. |